ELŐTERJESZTÉS FEDŐLAP
Tárgyalás napja: 2022. 11. 30.

Belső ellenőrzés tervezése 2023. évi belső ellenőrzési terv

Előadó: Polgármester

Előkészítő: Jegyző

Véleményező bizottságok:

Pénzügyi Bizottság 2022. november 28.

Elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű többség

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló (továbbiakban: Mötv.) 2011. évi CLXXXIX. törvény 47.§ (1)-(2) bekezdéseire, valamint az 50.§-ára figyelemmel.

„47. § (1) A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen az önkormányzati képviselőknek több mint a fele jelen van. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
(2) A javaslat elfogadásához az egyszerű többséget igénylő javaslat esetén a jelen levő önkormányzati képviselők, minősített többséget igénylő javaslat esetén az önkormányzati képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges. A betöltetlen önkormányzati képviselői helyet a határozatképesség szempontjából betöltöttnek kell tekinteni."

Tárgyalás módja: nyílt ülés

Mötv. 48.§ (1)-(2) bekezdésre figyelemmel.

A napirendi pont rövid tartalma:

A belső ellenőrzés a belső kontrollrendszeren belül működő független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A helyi önkormányzat képviselő-testülete megállapodott abban, hogy a belső ellenőrzési feladatot külsős személlyel látatja el, aki rendelkezik a szükséges képesítéssel a feladat ellátásához. A belső ellenőrzés fontos feladata a potenciális hibák megelőzése érdekében, hogy a megjelenő új, illetve jelentős mértékben módosuló jogszabályok értelmezéséhez egységes végrehajtásához segítséget nyújtson, együttműködve az ellenőrzött költségvetési, illetve egyéb szervezettel. Az éves terv tartalmazza a tervezés „szöveges beszámolóját" az *1. sz. melléklet* szerint. A jogszabály által előírt tartalommal táblázatos rendszerben elkészített tervjavaslatot a 2. *sz. melléklet* foglalja magába. Az ellenőrzések részletes szempontrendszerét, feladatát az egyes ellenőrzési témához kiadott ellenőrzési program tartalmazza. A létszám és erőforrás helyzete a 3. *számú melléklet* szerint alakul. Az ellenőrzések megbontása tevékenységekre és egyéb tevékenységre vetítve, a külső kapacitás meghatározásával, a 4. *sz. mellékletben* történik. Az ellenőrzések típusokként bontását az 5. *számú melléklet* mutatja. A belső ellenőrzés által összeállított 2023. évi belső ellenőrzési tervre vonatkozó javaslatot beterjesztem elfogadásra a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Ikt.sz.: Fd/ /2022.
Ü.i.: Kunos Ágnes

Belső ellenőrzés tervezése
2023. évi belső ellenőrzési terv

Előterjesztés
Melléklet: 5 db

Földeák Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője /jegyző/ felelős - az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével - és egyben köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője /jegyző/ köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani. A belső ellenőrzés a belső kontrollrendszeren belül működő független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje.

A helyi önkormányzat képviselő-testülete megállapodott abban, hogy a belső ellenőrzési feladatot külsős személlyel látatja el, aki rendelkezik a szükséges képesítéssel a feladat ellátásához.

A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezetirányítási, belső kontroll és ellenőrzési eljárásainak hatékonyságát, a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a költségvetési bevételek és kiadások tervezését, felhasználását és elszámolását, továbbá az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás folyamatát.

A belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái szerint a belső ellenőrzési tevékenységnek értékelnie kell a vizsgált szervezet irányítását, működését és információs rendszerét fenyegető kockázatokat a pénzügyi és működési adatok megbízhatósága és zártsága, a működési folyamatok hatékonysága és eredményessége, a vagyonvédelem, a törvények, a szabályzatok, irányelvek, eljárások és szerződések betartása területén.

A központi jogszabályok, a központi jogharmonizációs és koordinációs feladatkörében a Pénzügyminisztérium által kiadott Módszertani Útmutatók *standardizált módon meghatározzák, ill. segítik a tervezést, a tárgyévre tervezett belső ellenőrzési tevékenységet.*

A *tervezés, a tervkészítés eljárási és jóváhagyási rendjének* főbb alapja:
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (Mötv.)
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.),
- módszertani dokumentumok:
- Pénzügyminisztérium által közzétett Módszertani Útmutató,
- Belső Ellenőrzési Kézikönyv.

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja, hogy rendszerszemléletű megközelítéssel, a kockázatkezelési kontroll és szervezetirányítási rendszerek módszeres értékelésével, javításával hozzájáruljon az önkormányzat gazdasági programjában meghatározott célkitűzések eléréséhez.
Az ellenőrzési feladatok végrehajtásának elsődleges célja:
- az önkormányzat és az intézményei zavartalan, szabályszerű működésének támogatása,
- az eszközökkel és forrásokkal való hatékony gazdálkodás elősegítése, vagyonvédelem.

A belső ellenőrzés tevékenységének megszervezése, az ellenőrzések végrehajtása éves ellenőrzési terv alapján történik. Az éves ellenőrzési tevékenység megtervezéséhez a *tárgyévet követő évre vonatkozóan éves ellenőrzési tervet kell készíteni.*

A belső ellenőrzés feladattervét kockázatelemzés alapján hajtja végre. A belső ellenőrzési szervezet a tervezés előkészítési időszakában az önkormányzat és a polgármesteri hivatal vezetője felé *javaslattételi felhívással fordult* (Ikt.sz. .X-1/2022). A tervezés során figyelembe lett véve a kockázatkezelés rendje alapján meghatározott, és a végrehajtott kockázati felmérés alapján feltárt és azonosított kockázatos folyamatok.

Az éves ellenőrzési tervre vonatkozó végrehajtási részletszabályozásának eredeti rendelkezése szerint a belső ellenőr a kockázatelemzés alapján éves ellenőrzési tervjavaslatot, ellenőrzési tervet készít elő, amelyet a *költségvetési szerv vezetője véleményez.*

A helyi önkormányzatokra vonatkozó jogszabályi előírás alapján – Mötv. 119. § (5) bek. –az általános hatásköri szabályok szerint a *képviselő-testület hatáskörébe tartozik az éves belső ellenőrzési terv jóváhagyása.*

A belső ellenőrzési szervezet az éves terv összeállításánál figyelembe vette:
- az önkormányzatokat érintő gazdálkodási tevékenységet, a polgármesteri hivatalok, közös önkormányzati hivatalok gazdálkodását, továbbá az önkormányzatok felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél ellátandó tevékenységeket,
- a helyi önkormányzatok többségi irányítással működő gazdasági társaságokat,
- a helyi nemzetiségi önkormányzatok működését, könyvvezetési kötelezettségét,
- a céljelleggel juttatott támogatások felhasználását a kedvezményezett szervezeteknél,
- a közbeszerzésről szóló törvény előírásait, a helyi Közbeszerzési Szabályzatban előírt közbeszerzési előírásokat,
- a felső vezetés javaslatait – a helyi önkormányzatok polgármesterei, jegyzői –, amelyek tükröződnek a kockázatelemzésekben,
- korábbi évek belső ellenőrzésének tapasztalatait,
- a külső ellenőrzést végzők ellenőrzési jelentéseit, tapasztalatait, külső ellenőrök észrevételeit, javaslatait, annak érdekében, hogy az ellenőrzés optimálisan lefedje a szervezet működését.

A 2023. évi belső ellenőrzési tervben figyelembe lett véve a kockázatelemzés alapján elkészített, tervjavaslatnál kockázatosnak nyilvánított folyamat, mint pl. a leltározási tevékenység szabályszerű végrehajtása.

A belső ellenőrzés fontos feladata a potenciális hibák megelőzése érdekében, hogy a megjelenő új, illetve jelentős mértékben módosuló jogszabályok értelmezéséhez egységes végrehajtásához segítséget nyújtson, együttműködve az ellenőrzött költségvetési, illetve egyéb szervezettel.

Az ellenőrzési tervjavaslat egy fő külső személlyel biztosított ellenőri létszám és a szakmai gyakorlat figyelembevétele alapján készült el.

A kockázatelemzés alapján elkészített tervjavaslatok felsorolását a szöveges tervezési beszámoló II. pontja részletesen tartalmazza. Az éves ellenőrzési terv részletes tartalmát tételesen meghatározza a Bkr. valamint a Pénzügyminisztérium által kiadott módszertani útmutatók.

Az éves terv tartalmazza a tervezés „szöveges beszámolóját" az *1. sz. melléklet* szerint.

A jogszabály által előírt tartalommal táblázatos rendszerben elkészített tervjavaslatot a 2. *sz. melléklet* foglalja magába. Az ellenőrzések részletes szempontrendszerét, feladatát az egyes ellenőrzési témához kiadott ellenőrzési program tartalmazza.

Minden egyes ellenőrzések lefolytatásához külön ellenőrzési programot készít a belső ellenőr.

Az ellenőrzések eljárási és vizsgálati módszereit a terv és az ellenőrzési program egyaránt rögzíti. Az éves tervnek a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásán kell alapulnia.

A létszám és erőforrás helyzete a 3. *számú melléklet* szerint alakul.

Az ellenőrzések megbontása tevékenységekre és egyéb tevékenységre vetítve, a külső kapacitás meghatározásával, a 4. *sz. mellékletben* történik.

Az ellenőrzések típusokként bontását az 5. *számú melléklet* mutatja.

A jogi szabályozásban, valamint a Módszertani Útmutatóban foglaltak szerint a belső ellenőrzés hangsúlyának folyamatosan át kell helyeződni a lényegi feladatára, a kockázatokat kezelni hivatott kontroll rendszer értékelésére. A belső ellenőrzésnek bizonyosságot kell nyújtania a szerv vezetőjének az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

Tisztelt Képviselő-testület!

A belső ellenőrzés által összeállított 2023. évi belső ellenőrzési tervre vonatkozó javaslatot beterjesztem elfogadásra a Tisztelt Képviselő-testület elé.

HATÁROZATI JAVASLAT

A Földeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a belső ellenőrzés, tervezési tevékenységéről szóló előterjesztést megvitatta.

A Földeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az ellenőrzésére összeállított 2023. évi ellenőrzési tervet az 1- 5. sz. mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: A hivatal vezetője
Határidő: Ellenőrzési tervben foglaltak szerint

Erről értesítést kap:
- A Földeák Községi Önkormányzat polgármestere
- A Földeáki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Belső ellenőr
- Irattár

Földeák, 2022.11. 14.

Hajnal Gábor
polgármester

1. számú melléklet

Földeák Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete

Földeák Községi Önkormányzat

2023. évi

Belső Ellenőrzési Terve

A belső ellenőrzés tervezésének bemutatása

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős - az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével - és egyben köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

Az Áht. 70. § (2) bekezdése alapján a belső ellenőrzés a belső kontrollrendszeren belül működő bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére.

A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezetirányítási, belső kontroll és ellenőrzési eljárásainak hatékonyságát, a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a költségvetési bevételek és kiadások tervezését, felhasználását és elszámolását, továbbá az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás folyamatát.

A belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái szerint a belső ellenőrzési tevékenységnek értékelnie kell a vizsgált szervezet irányítását, működését és információs rendszerét fenyegető kockázatokat a pénzügyi és működési adatok megbízhatósága és zártsága, a működési folyamatok hatékonysága és eredményessége, a vagyonvédelem, a törvények, a szabályzatok, irányelvek, eljárások és szerződések betartása területén.

A helyi önkormányzat képviselő-testülete megállapodott abban, hogy a belső ellenőrzési feladatot, külső személlyel láttatja el. A belső ellenőrnek a helyi önkormányzatra, az önkormányzat által felügyelt költségvetési szervre, a (közös) polgármesteri hivatalra vonatkozóan tervjavaslatot kell összeállítani.

A belső ellenőrzés a 2023. évi munkatervét, kockázatelemzés alapján készítette el, figyelembe véve a 370/2011. (XII. 31) Korm. rendeletben foglaltakat, továbbá a Belső Ellenőri Kézikönyv előírásait, és a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normáit, amely szerint felmérésre kerülnek (kockázatelemzés) a költségvetési és egyéb szervek tevékenységét érintő, gazdálkodási folyamatában rejlő kockázatok.

A kockázatelemzés felmérésével, a felső vezetés javaslatával, a feltárt kockázati tényezők beazonosításával és minősítésével, valamint az ellenőrzési tapasztalatok figyelembevételével került meghatározásra az ellenőrizendő folyamat és az ellenőrzés célja, majd ezek alapján került sor az éves tervjavaslat elkészítésére.

A belső ellenőrzési szervezet az éves terv összeállításánál figyelembe vette:

- az önkormányzatokat érintő gazdálkodási tevékenységet, a polgármesteri hivatalok, közös önkormányzati hivatalok gazdálkodását, továbbá az önkormányzatok felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél ellátandó tevékenységeket,
- a helyi önkormányzatok többségi irányításukkal működő gazdasági társaságokat,
- a helyi nemzetiségi önkormányzatok működését, könyvvezetési kötelezettségét,
- a céljelleggel juttatott támogatások felhasználását a kedvezményezett szervezeteknél,

- a közbeszerzésről szóló törvény előírásait, a helyi Közbeszerzési Szabályzat a közbeszerzések és a közbeszerzési eljárásokat,
- a felső vezetés javaslatait – a helyi önkormányzatok polgármesterei, jegyzői, intézményvezetői –, amelyek tükröződnek a kockázatelemzésekben,
- korábbi évek belső ellenőrzésének tapasztalatait,
- a külső ellenőrzést végzők ellenőrzési jelentéseit, tapasztalatait, külső ellenőrök észrevételeit, javaslatait, annak érdekében, hogy az ellenőrzés optimálisan lefedje a szervezet működését.

Az éves ellenőrzési tervben szerepelnek a kockázatelemzés alapján elkészített, kockázatelemzéssel érintett kockázatosnak nyilvánított folyamatok, mint pl. a leltározási tevékenység szabályszerűvégrehajtása.

Az ellenőrzési tervjavaslat szakértői napjainak megállapítása a 2022. évi tényleges ellenőri létszám és a szakmai gyakorlat figyelembevételével történt.

II. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja:

Kockázatelemzés 2022. év

Tervezett ellenőrzések bemutatása

Az ellenőrizendő folyamat megnevezése, szervezeti egységek, az ellenőrzés célja, tárgya, időszaka, azonosított kockázati tényezők, az ellenőrzés típusa, az ellenőrzés ütemezése, az egyeztetett jelentés leadási határideje, erőforrás szükséglete szerint:

II/1. Ellenőrizendő folyamatok: Leltározási tevékenység végrehajtásának ellenőrzése

Település: Földeák

Költségvetési és egyéb szervek:

1. Földeák Községi Önkormányzat

Az ellenőrzés célja: a Leltározási Szabályzatban foglaltak betartása, a leltározás szabályszerű végrehajtásának az ellenőrzése.

Tárgya: a szabályzatban előírtak végrehajtása, a leltározás megfelelő dokumentálása, a leltár kiértékelése, leltár hiány és többlet megállapítása, selejtezés szabályos végrehajtása.

Azonosított kockázati tényezők: a leltározás rendjének megfelelő szabályozása, a leltárak megfelelő módon történő előkészítése, teljes körűsége, leltározási utasítás, ütemterv kiadása, leltárfelelősök meghatározása, leltár fordulónapjának meghatározása, leltárfelvételének módja, az eltérések okainak megállapítása, a leltáreltérések megállapítása, rendezése, felelősség megállapítása, selejtezés rendjének szabályozása, a felesleges vagyontárgyak

folyamatos feltárásának rendje, a selejtezés lebonyolítása, a selejtezés dokumentálása, belső kontrollrendszer biztosítása.

Sor szám	***Ellenőrzés típusa***	***Időszak***	***Az ellenőrzés ütemezése***	***Az egyeztetett jelentés leadási határideje***	***Erőforrás szükséglete***
1.	Rendszer-ellenőrzés	2022. évről készített leltár	2023. II. név	2023 évben kiadott ellenőrzési programban megjelölt időpontban	1 fő 7 szakértői nap

E-mail levelezési rendszeren keresztül az elektronikus kapcsolattartás biztosított a települési önkormányzattal, illetve a polgármesteri, - közös önkormányzati – hivatallal.

Földeák, 2022.

....

polgármester jegyző

Ellenőrzési tervjavaslat

2023. évi belső ellenőrzési terv

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja		Ellenőrzési tervet megalapozó kockázat elemzés címe, időpontja: Kockázatelemzés 2022. év						
sor szám	**Település**	**Ellenőrzött szerv**	**Ellenőrizendő folyamatok**	**Az ellenőrzés célja, ellenőrzött időszak**	**Azonosított kockázati tényezők**	**Az ellenőrzés típusa**	**Az ellenőrzés ütemezése, a jelentés elkészítésének határideje**	**Szükséges létszám és munkanapok száma**
1	Földeák	Földeák Községi Önkormányzat	Leltározási tevékenység szabályszerű végrehajtása	A Leltározási Szabályzat alapján kiadott Leltározási Utasítás és Leltározási Ütemtervben foglaltak végrehajtásásának, valamint a folyamatot megelőző selejtezés ellenőrzése Ellenőrzött időszak: 2022. évről készült leltár	A leltározás rendjének megfelelő szabályozása, a leltárak megfelelő módon történő előkészítése, teljes körűsége, leltározási utasítás, ütemterv kiadása, leltárfelelősök meghatározása, leltár fordulónapjának meghatározása, leltárfelvételének módja, a leltáreltérések megállapítása, rendezése, az eltérések okainak megállapítása, felelősség megállapítása, selejtezés rendjének szabályozása, a felesleges vagyontárgyak folyamatos feltárásának rendje, a selejtezés lebonyolítása, a selejtezés dokumentálása, belső kontrollrendszer biztosítása.	Rendszer ellenőrzés	Helyszíni és dokumentáris ellenőrzés. A helyszíni ellenőrzés ütemezése: 2023. év II. negyedév	1 fő 7 szakértői nap

3. számú melléklet - Létszám és erőforrás

Létszám és erőforrás

			Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató		Külső erőforrás összesen		Erőforrás összesen		Adminisztratív személyzet			
			terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
			státusz (fő)		betöltött státusz (fő)		munkanap		fő		munkanap		munkanap		státusz (fő)		betöltött státusz (fő)	
sor szám	Települések	Költségvetési és egyéb szervek mindösszesen							1	1	1	1	1	1				
		Költségvetési és egyéb szervek összesen					0	0	1	0	7	0	7	0				
1	Földeák	Földeák Községi Önkormányzat							1		6		6	0				
2	Földeák	Földeáki Kőzös Önkormányzati Hivatal											0	0				
3	Földeák	Földeáki Gyermekmosoly Óvoda											0	0				
4	Földeák	Földeák Térségi Szociális Egészségügyi Gyermekjóléti és Óvodai Önkormányzati Társulás											0	0				
5	Földeák	Földeáki Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény											0	0				
	Földeák	Egyéb ellenőrzések											0	0				
	Földeák	Soron kívüli ellenőrzések									1		1	0				
	Földeák	Terven felüli ellenőrzések											0	0				

Tevékenységek

			Ellenőrzések összesen				Tanácsadás						Képzés				Egyéb tevékenység				Saját kapacitás összesen		Külső kapacitás összesen		Kapacitás összesen	
			terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
			saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját embernap		külső embernap		saját embernap		külső embernap		saját embernap		külső embernap		saját embernap		külső embernap		embernap	
sor szám	Költségvetési és egyéb szervek mindösszesen		0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	7	0
		Költségvetési és egyéb szervek összesen	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	7	0
1	Földeák	Földeák Községi Önkormányzat			6																0	0	6	0	6	0
2	Földeák	Földeáki Közös Önkormányzati Hivatal																			0	0	0	0	0	0
3	Földeák	Földeáki Gyermekmosoly Óvoda																			0	0	0	0	0	0
4	Földeák	Földeák Térségi Szociális Egészségügyi Gyermekjóléti és Óvodai Önkormányzati Társulás																			0	0	0	0	0	0
5	Földeák	Földeáki Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény																			0	0	0	0	0	0
	Földeák	Egyéb ellenőrzések																			0	0	0	0	0	0
	Földeák	Soron kívüli ellenőrzések			1																0	0	1	0	1	0
	Földeák	Terven felüli ellenőrzések																			0	0	0	0	0	0

Ellenőrzések

			Szabályszerűségi ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Rendszerellenőrzés						Teljesítmény-ellenőrzés						Informatikai rendszerek ellenőrzése						Utóellenőrzés						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen	
			terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
			db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
sor szám	Költségvetési és egyéb szervek mindösszesen		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	7	0	7	0
		Költségvetési és egyéb szervek összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	7	0	7	0
1	Földeák	Földeák Községi Önkormányzat													1				6																		1	0	0	0	6	0	6	0
2	Földeák	Földeáki Közös Önkormányzati Hivatal																																			0	0	0	0	0	0	0	0
3	Földeák	Földeáki Gyermekmosoly Óvoda																																			0	0	0	0	0	0	0	0
4	Földeák	Földeák Térségi Szociális Egészségügyi Gyermekjóléti és Óvodai Önkormányzati Társulás																																			0	0	0	0	0	0	0	0
5	Földeák	Földeáki Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény																																			0	0	0	0	0	0	0	0
	Földeák	Egyéb ellenőrzések																																			0	0	0	0	0	0	0	0
	Földeák	Soron kívüli ellenőrzések																	1																		0	0	0	0	1	0	1	0
	Földeák	Terven felüli ellenőrzések																																			0	0	0	0	0	0	0	0

6

ELŐTERJESZTÉS FEDŐLAP
Tárgyalás napja: 2022. 11. 30.

Aracsi Ivett SZMK elnök támogatási kérelme

Előadó: Polgármester

Előkészítő: Jegyző

Véleményező bizottságok:

Pénzügyi Bizottság 2022. november 28.

Elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű többség

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló (továbbiakban: Mötv.) 2011. évi CLXXXIX. törvény 47.§ (1)-(2) bekezdéseire, valamint az 50.§-ára figyelemmel.

„47. § (1) A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen az önkormányzati képviselőknek több mint a fele jelen van. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
(2) A javaslat elfogadásához az egyszerű többséget igénylő javaslat esetén a jelen levő önkormányzati képviselők, minősített többséget igénylő javaslat esetén az önkormányzati képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges. A betöltetlen önkormányzati képviselői helyet a határozatképesség szempontjából betöltöttnek kell tekinteni."

Tárgyalás módja: nyílt ülés

Mötv. 48.§ (1)-(2) bekezdésre figyelemmel.

A napirendi pont rövid tartalma:

Aracsi Ivett SZMK elnök támogatási kérelemmel fordult a Képviselő-testület felé. Aracsi Ivett a Návay Lajos Általános Iskola szülői munkaközössége nevében kereste meg a Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat – a szülői munkaközösség szervezetén keresztül – az iskolás gyermekek részére, Mikulás alkalmából tárgybeli felajánlását kérje.

Földeák Község Polgármesterétől
✉ 6922-Földeák, Szent László tér 1.
☎ Tel: 524-092 Fax: 524-090

Üi.sz.: Földeák/...../2022.

Üi..: Török Krisztina

Előterjesztés
Tárgy: Aracsi Ivett SZMK elnök támogatási kérelme

Földeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

F ö l d e á k

Tisztelt Képviselő-testület!

Aracsi Ivett SZMK elnök támogatási kérelemmel fordult a Képviselő-testület felé.

Aracsi Ivett a Návay Lajos Általános Iskola szülői munkaközössége nevében kereste meg a Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat – a szülői munkaközösség szervezetén keresztül – az iskolás gyermekek részére, Mikulás alkalmából 143 db tábla Milka csokoládé (fejenkénti 1 tábla csokoládé) tárgybeli felajánlását kérje.

Kérem az előterjesztés megvitatását.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

1. Határozati javaslat

Földeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Aracsi Ivett SZMK elnök támogatás iránti kérelmét megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a Földeáki Návay Lajos Általános Iskola tanulói részére Mikulás alkalmából támogatást biztosít az önkormányzat 2022. évi költségvetése – Pénzeszközátadás, támogatások cím – terhére az iskola SZMK (Szülői Munkaközösség) részére.

A Földeáki Návay Lajos Általános Iskola tanulói részére Mikulás alkalmából **143 db tábla Milka csokoládé** (fejenként 1 tábla csokoládé) megvásárlásához járul hozzá.

Erről értesítést kap:
- Földeák község polgármestere
- Földeák-Óföldeák községek jegyzője
- Aracsi Ivett SZMK elnök
- Földeáki KÖH pénzügyi csoportja

2. Határozati javaslat

Földeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Aracsi Ivett SZMK elnök támogatás iránti kérelmét megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a Földeáki Návay Lajos Általános Iskola tanulóinak nem tud biztosítani támogatást az Önkormányzat 2022. évi költségvetése terhére az iskola SZMK (Szülői Munkaközösség) részére.

Erről értesítést kap:
- Földeák község polgármestere
- Földeák-Óföldeák községek jegyzője
- Aracsi Ivett SZMK elnök
- Földeáki KÖH pénzügyi csoportja

Földeák, 2022. november 22

Hajnal Gábor
polgármester

ELŐTERJESZTÉS FEDŐLAP
Tárgyalás napja: 2022. 11. 24.Óföldeák
2022.11.30. Földeák

A Földeáki Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése

Előadó: Polgármester

Előkészítő: Jegyző

Véleményező bizottságok:

Ügyrendi Bizottság (Földeák) 2022. november 28.

Elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű többség

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló (továbbiakban: Mötv.) 2011. évi CLXXXIX. törvény 47.§ (1)-(2) bekezdéseire, valamint az 50.§-ára figyelemmel.

„47. § (1) A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen az önkormányzati képviselőknek több mint a fele jelen van. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
(2) ***A javaslat elfogadásához az egyszerű többséget igénylő javaslat esetén a jelen levő önkormányzati képviselők****, minősített többséget igénylő javaslat esetén az önkormányzati képviselők* ***több mint a felének igen szavazata szükséges.*** *A betöltetlen önkormányzati képviselői helyet a határozatképesség szempontjából betöltöttnek kell tekinteni."*

Tárgyalás módja: nyílt ülés

Mötv. 48.§ (1)-(2) bekezdésre figyelemmel.

A napirendi pont rövid tartalma:

A különleges jogállású szerveknél és a helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek hivatalánál elrendelhető igazgatási szünetre alkalmazandó veszélyhelyzeti szabályokról szóló 460/2022. (XI. 10.) Korm. rendelet alapján **a 369/2022. (IX. 29.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése szerinti időszakra - 2022. december 22. napjától 2023. január 6. napjáig igazgatási szünetet rendelhet el a képviselő-testület a helyi önkormányzat képviselő-testületének közös önkormányzati hivatala tekintetében.**

Az igazgatási szünet időtartama alatt a helyi önkormányzat képviselő-testületének hivatala feladatait nem látja el, és az ügyfélfogadás nem működik.

Az igazgatási szünet javasolt időtartama: **2022. december 27. (kedd) napjától 2023. január 6. (péntek) napjáig tartó időszak.**

Az igazgatási szünet időtartama alatt a Földeáki Közös Önkormányzati Hivatal, valamint az Óföldeáki Kirendeltség zárva tart.

Földeák község Polgármesterétől
6922 Földeák Szent L. tér 1. 62/524-092
e-mail: foldeak@foldeak.hu

Óföldeák község Polgármesterétől
6923 Óföldeák, Bajcsy-Zs. E. u. 2.
Tel. 62/295-603
e-mail: hivatal.ofoldeak@gmail.com

Üi.sz: /2022.
Ügyintéző: Horváthné Szalai Mónika **Tárgy:** Igazgatási szünet elrendelése

Földeák község Képviselő-testülete

Földeák

Óföldeák Község Képviselő-testülete

Óföldeák

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (Kttv.) 232. § (3) bekezdése szerint:

„A képviselő-testület, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét."

A különleges jogállású szerveknél és a helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek hivatalánál elrendelhető igazgatási szünetre alkalmazandó veszélyhelyzeti szabályokról szóló 460/2022. (XI. 10.) Korm. rendelet alapján **a 369/2022. (IX. 29.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése szerinti időszakra - 2022. december 22. napjától 2023. január 6. napjáig igazgatási szünetet rendelhet el a képviselő-testület a helyi önkormányzat képviselő-testületének közös önkormányzati hivatala tekintetében.**

A munkáltatói jogkör gyakorlója köteles az igazgatási szünetre eső valamennyi munkanapra szabadságot kiadni a helyi önkormányzat képviselő- testülete hivatalánál foglalkoztatott személyek részére.
Ebben az esetben nem alkalmazandó a foglalkoztatottra irányadó jogszabály azon rendelkezése, amely szerint a szabadság egy részével a foglalkoztatott rendelkezik és először a 2022. évben esedékes szabadságot kell kiadni. Amennyiben a szabadság nem elegendő, a 2023. évben esedékes szabadságot kell kiadni.
Az igazgatási szünet időtartama alatt a helyi önkormányzat képviselő-testületének hivatala feladatait nem látja el, és az ügyfélfogadás nem működik.
Az igazgatási szünet időtartama nem számít bele az előtte folyó hatósági és egyéb eljárások ügyintézési határidejébe,

Az igazgatási szünet elrendelésére az alábbiak szerint teszek javaslatot, melyről a Képviselő-testületnek kell döntést hoznia:

Földeák község Polgármesterétől
6922 Földeák Szent L. tér 1. 62/524-092
e-mail: foldeak@foldeak.hu

Óföldeák község Polgármesterétől
6923 Óföldeák, Bajcsy-Zs. E. u. 2.
Tel. 62/295-603
e-mail: hivatal.ofoldeak@gmail.com

2022. december 27. (kedd) napjától 2023. január 6. (péntek) napjáig tartó időszak.

Az igazgatási szünet időtartama alatt a Földeáki Közös Önkormányzati Hivatal, valamint az Óföldeáki Kirendeltség zárva tart.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozati javaslatot fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

Földeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 232. § (3) bekezdése, továbbá a különleges jogállású szerveknél és a helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek hivatalánál elrendelhető igazgatási szünetre alkalmazandó veszélyhelyzeti szabályokról szóló 460/2022. (XI. 10.) Korm. rendelet alapján

a Földeáki Közös Önkormányzati Hivatalban, valamint a Földeáki Közös Önkormányzati Hivatal Óföldeáki Kirendeltségén

2022. december 27. (kedd) **napjától 2023. január 6.** (péntek) **napjáig**

igazgatási szünetet rendel el.

Az igazgatási szünet időtartama alatt a hivatalok zárva tartanak.

Határidő:azonnal
Felelős: Földeák-Óföldeák Községek jegyzője

Erről értesül:
- Földeák község polgármestere
- Óföldeák község polgármestere
- Földeák-Óföldeák községek jegyzője
- Földeáki Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői
- Hirdetmény útján Földeák lakosai

Földeák, 2022. november 22.

Hajnal Gábor
polgármester

Polgármester Óföldeák

Simonné Sinkó Erika
polgármester

8.

Földeák község Polgármesterétől
6922 Földeák Szent L. tér 1. 62/524-092

Ikt.sz.: Földeák/153- /2022.
Ea.: Csikiné Sipos Andrea

Előterjesztés
Tárgy: Földeák, Petőfi S. u.4. szám alatti ingatlanon villámvédelmi rendszer javítása és a minősítő iratok elkészítése.

Földeák Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete

F ö l d e á k

Tisztelt Képviselő-testület!

A Csongrád-Csanád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség (6728 Szeged, Napos út 4.) átfogó tűzvédelmi ellenőrzést tartott a Földeák Községi Önkormányzat (6922 Földeák, Szent László tér 1.) tulajdonában levő Földeák, Petőfi S u. 4. szám alatti ingatlan (Nicol virágai üzlet) területén. Az ellenőrzés megállapításai jegyzőkönyvben kerültek rögzítésre. (1.sz. Melléklet) Az ellenőrzés kötelezte az Önkormányzatot az alábbiakra:
1., A telephelyre vonatkozó kisfeszültségű erősáramú villamos berendezések tűzvédelmi felülvizsgálatát el kell végeztetni és a tapasztalt hiányosságokat a minősítő iratban a felülvizsgáló által meghatározott határnapig meg kell szüntetni, amelynek tényét hitelt érdemlő módon igazolni kell.
2., A telephely villámvédelmi berendezésének javítása.
3., A telephelyen létesült villámvédelmi berendezések tűzvédelmi megfelelősségét igazolni kell.
Ajánlatot kértünk 6922 Földeák, - Petőfi S. u. 4. szám alatt lévő ingatlan épületén villámvédelmi berendezés javítására és a minősítő iratok elkészítésére - az alább felsorolt cégektől, melyek ajánlata az előterjesztés 2.sz. mellékletét képezik:

Molnár Csaba e.v.
6922 Földeák, Kossuth Lajos u.14.
E-mail: csaba.miller@gmail.com
Ajánlata: nettó: 1 084 603,- Ft + ÁFA = **bruttó 1 377 446,- Ft**

V+V Villanyszerelő Bt.
Varga János
6900 Makó, Fiumei u. 5.
E-mail: abakusz77@gmail.com
Ajánlata: nettó: 1 210 000,-Ft + ÁFA = **bruttó: 1 536 700,- Ft**

Mihálka András e.v.
5900 Orosháza Kodály Zoltán u. 21.
E-mail: mbandika0208@gmail.com
Ajánlata: nettó: 1 375 000,-Ft + ÁFA = **bruttó: 1 746 250,- Ft**

AZ AJÁNLATOK BÍRÁLATI SZEMPONTJA:

A legalacsonyabb ajánlati ár. Az elbírálás alapját a megadott bruttó ajánlati összeg képezi.

A legalacsonyabb ajánlatot Molnár Csaba e.v. adata bruttó 1 377 446,- Ft összegben. Javaslom a villámvédelmi berendezés javításával és a minősítő iratok elkészítésével megbízni.

Ajánlatot kértem az alább felsoroltakra:
1., 6922 Földeák, Petőfi Sándor utca 4.szám alatt levő ingatlan villámvédelmi berendezésének javítása
2., A telephely kisfeszültségű erősáramú villamosberendezésének tűzvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése
3., A telephely villámvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítésére

a következő vállalkozóktól, akik ajánlataikat megküldték részünkre:

1. Molnár Csaba EV. (6922 Földeák Kossuth Lajos u. 14.)
Ajánlata: „6922 Földeák, Petőfi Sándor utca 4.szám alatt levő ingatlan villámvédelmi berendezésének javítása
nettó 1 040 603, - Ft+ ÁFA (27%) = 1 321 566,- Ft

A telephely kisfeszültségű erősáramú villamosberendezésének tűzvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése":
nettó 30.000, - Ft+ ÁFA (27%) = 38 100,- Ft azaz összesen bruttó 38 100,- Ft

A telephely villámvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítésére
nettó 14 000, - Ft+ ÁFA (27%) = 17 780,- Ft azaz összesen bruttó 17 780,- Ft

2. V+V Villanyszerelő Bt. (6900 Makó, Fiumei u. 5.)
Ajánlata: „6922 Földeák, Petőfi Sándor utca 4.szám alatt levő ingatlan villámvédelmi berendezésének javítása
nettó 1 160 000,- Ft+ ÁFA (27%) = 1 473 200,- Ft

A telephely kisfeszültségű erősáramú villamosberendezésének tűzvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése":
nettó 30 000, - Ft+ ÁFA (27%) = 38 100,- Ft azaz összesen bruttó 38 100,- Ft

A telephely villámvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítésére
nettó 20.000, - Ft+ ÁFA (27%) = 25.400 Ft azaz összesen bruttó 25 400 Ft

3. Mihálka András e.v. (5900 Orosháza, Kodály Zoltán u. 21.)
Ajánlata: „6922 Földeák, Petőfi Sándor utca 4.szám alatt levő ingatlan villámvédelmi berendezésének javítása
nettó 1 300 000,- Ft+ ÁFA (27%) = 1 651 000,- Ft

A telephely kisfeszültségű erősáramú villamosberendezésének tűzvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése":
nettó 35 000, - Ft+ ÁFA (27%) = 44 450,- Ft azaz összesen bruttó 44 450,- Ft

A telephely villámvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítésére
nettó 40 000, - Ft+ ÁFA (27%) = 50 800,- Ft azaz összesen bruttó 50 800,- Ft

A legalacsonyabb ajánlatot Molnár Csaba e.v. adta összesen bruttó 1 377 446,- Ft összegben. Javaslom megbízni Molnár Csaba e.v. -t a feladatok elvégzésével.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Földeák Községi Önkormányzat Petőfi Sándor u. 4. szám alatti Önkormányzati tulajdonú ingatlanon villámvédelmi rendszer javítása és felülvizsgálata vonatkozásában az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület 6922 Földeák, Petőfi Sándor u. 4. szám alatti Önkormányzati tulajdonú villámvédelmi berendezés javítása, valamint a kisfeszültségű erősáramú villamos berendezések tűzvédelmi felülvizsgálatának elvégzésével, illetve a telephely villámvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítésével **Molnár Csaba e.v. (6922 Földeák, Kossuth Lajos u. 14.) bízza meg az alábbiak szerint:**

6922 Földeák, Petőfi Sándor u. 4. szám alatt levő ingatlan villámvédelmi berendezésének javítása nettó: 1 040 603,- Ft + ÁFA = **bruttó 1 321 566,- Ft,**

A telephely kisfeszültségű erősáramú villamosberendezésének tűzvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése nettó 30 000,- Ft + ÁFA = **bruttó 38 100,- Ft**

A telephely villámvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítésére
nettó 14 000,- Ft + ÁFA = **bruttó 17 780,- Ft**

összegben az önkormányzat 2022 évi költségvetése saját bevétel terhére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés megkötésére, aláírására, a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:
- Földeák község polgármestere
- Földeáki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Földeáki Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi csoportja
- Ajánlattevő

Földeák, 2022. november 28.

Hajnal Gábor

polgármester

SZEGEDI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG

FÖLDEÁKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Érkezett: év 2022 JÚN 13 na
Érkeztető szám:
Iktatás napja: év 2022 JÚN 13
Iktató szám: Fd/2119/2022
Előszám: Utószám: Előadó:

Szám: 35610/731-2/2022.ált.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: A 6922 Földeák, Petőfi Sándor utca 4. szám (899 hrsz.) alatti ingatlan területén.

A helyszíni ellenőrzés kezdetének időpontja: **2022. június 07. 09 óra 50 perc**

Jelen vannak:

A szemle alá vont létesítmény/szervezet részéről:
Név: **Kovácsné Tilli Nikolett**
Beosztás: **egyéni vállalkozó (ny.szám: 55571274)**
Szül.hely, idő: **Makó, 1986. 05. 20.**
Anyja neve: **Deák Katalin**
Lakcím: **6922 Földeák, Vasútsor 16.**
Telefonszám: **+36 30/612-6654**
Eljárásjogi helyzete: **ügyfél** / meghatalmazott / tanú

Név: .....
Beosztás: .....
Szül.hely, idő: .....
Anyja neve: .....
Lakcím: .....
Telefonszám: .....
Eljárási helyzete: ügyfél / képviselő / tanú

Az ellenőrzése alá vont szervezet megnevezése: -
Ellenőrzött szervezet nyilvántartási száma: -
Ellenőrzött szervezet székhelye: -

A Csongrád-Csanád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Hatósági Osztály részéről: **Farkas Ádám tű. hdgy.** főelőadó

A Csongrád-Csanád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Makói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság részéről: -

Tárgy: A mai napon Kovácsné Tilli Nikolett (lakcím: 6922 Földeák, Vasútsor 16.) egyéni vállalkozó 6922 Földeák, Petőfi Sándor utca 4. szám alatti telephelyének területén tartott átfogó tűzvédelmi ellenőrzés tapasztalatai.

Az ügyfelet a helyszíni ellenőrzésről előzetesen **telefonon** értesítettem.

Az ellenőrzés megkezdésekor, a kirendeltség ügyintézője figyelmezteti az ügyfele(ke)t *az általános közigazgatási rendtartásól* szóló 2016. évi CL. törvény bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően jogai(k)ra és kötelezettségei(k)re a jegyzőkönyv mellékletében leírtak szerint, amelyet tudomásul vett(ek).

A kirendeltség ügyintézője a helyszíni szemle során az alábbiakat tapasztalta:

1. A 6922 Földeák, Petőfi Sándor utca 4. szám (899 helyrajzi szám) alatti ingatlan területén egy kb. 200 m^2 alapterületű téglafalazatú, cserépfedésű épület található. Ezen épület kb. 20 m^2 alapterületű helyiségében virágüzlet működik. Az épületen villámvédelmi berendezés létesült. A telephelye fűtése gázkonvektoros.

2. A telephely területén 1 db 34 A 183 B C oltásteljesítményű 2023. március 27-ig érvényes tűzoltó készüléket tartanak készenlétben. A készülék jelölése megfelelő. A tűzoltókészülékről tűzvédelmi üzemeltetési naplót vezetnek.

Kovácsné Tilli Nikolett Farkas Ádám tű. hdgy.

Cím: 6728 Szeged, Napos út 4.
Telefon: +36-62/553-040 +36-20/576-71-00
E-mail: szeged.kk@katved.gov.hu
Hivatali kapu azonosító: 618655738

Szám: 35610/731-2/2022.ált.

TÁJÉKOZTATÓ SZEMÉLYES ADAT KEZELÉSÉRŐL

Személyes adatainak (név és lakcím, kapcsolattartói adatok esetén elérhetőség is) a hivatásos katasztrófavédelmi szervek által vezetett hatósági adatszolgáltatási rendszerben történő rögzítésére a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (a továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet) 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja alapján az adatkezelő hivatásos katasztrófavédelmi szervre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása érdekében kerül sor.

1. Az adatkezelés célja:
   a) értékelések, statisztikai elemzések készítése
   b) a hatósági ellenőrök és műveletirányítók hatékony feladatellátásának, gyors adatlekérésének biztosítása
2. Az általános adatvédelmi rendelet alapján adatkezelőnek minősül a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és valamennyi katasztrófavédelmi igazgatóság, valamint a katasztrófavédelmi kirendeltségek. Adatvédelmi tisztviselők neve, elérhetősége az adott megyei katasztrófavédelmi igazgatóság honlapján megtalálható.

3. Az adatokat legfeljebb az ügyiratok selejtezéséig őrizzük meg, azokat külön törvényi felhatalmazás hiányában harmadik személynek nem továbbítjuk, a nyilvántartásokba kizárólag az adatkezelőnél hatósági tevékenységet végző személyek, valamint az ő tevékenységük ellenőrzésére jogosult állománytagok tekinthetnek be. Az adatkezelő adatfeldolgozót nem vesz igénybe, az adatok feldolgozását saját szervezetén belül végzi.

4. Ön mint érintett a nyilvántartásban szereplő személyes adatai vonatkozásában:
   a) jogosult arra, hogy az adatkezelő és az annak megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatai vonatkozásában az e törvényben meghatározott feltételek szerint
      - az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon (előzetes tájékozódáshoz való jog),
      - kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa (hozzáféréshez való jog),
      - kérelmére személyes adatait az adatkezelő helyesbítse, illetve kiegészítse (helyesbítéshez való jog),
      - kérelmére személyes adatai kezelését az adatkezelő korlátozza (az adatkezelés korlátozásához való jog),
      - kérelmére a GDPR 17. cikkében foglalt esetekben személyes adatait az adatkezelő törölje (törléshez való jog).
   b) GDPR 21. cikk szerint élhet tiltakozási jogával
5. Amennyiben úgy érzi, hogy az adatkezelés során sérelem érte, annak tényét a helyzet rendezése érdekében az adatkezelő adatvédelmi tisztviselője felé jelezheti. Amennyiben a megkeresés nem vezetett eredményre, az Infotv. 52. § alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentést tehet, továbbá az Infotv. 23. § szerint, valamint a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény Második Könyvének III. része alapján bírósághoz fordulhat.

   A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetősége:
   Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.
   Telefon: +36 (1) 391-1400
   Elektronikus postacím: ugyfelszolgalat@naih.hu
   Honlap: http:// naih.hu

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT SZEMÉLYES ADAT KEZELÉSÉHEZ

Alulírott, **Kovácsné Tilli Nikolett** a fenti tájékoztatást megértettem, az abban foglaltakat tudomásul vettem.

Kovácsné Tilli 2022.

Kovácsné Tilli Nikolett

2. melléklet

Árajánlat

Ajánlatkérő:

Név: Földeák Községi Önkormányzat
Cím: 6922 Földeák, Szent László tér 1.
E-mail: foldeak@foldeak.hu
Adószám: 15354642-2-06

Ajánlattevő:

Név: Molnár Csaba e.v.
Cím: 6923 Földeák, Kossuth L. u. 14.
Adószám: 67054666-2-06
E-mail: csaba.miller@gmail.com

Ajánlat tárgya:

1., 6922 Földeák, Petőfi Sándor utca 4. szám alatt lévő ingatlan villámvédelmi berendezésének javítása.

2., A telephely kisfeszültségű erősáramú villamos berendezésének tűzvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése.

3., A telephely villámvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése

Ajánlati ár:

	Ajánlat tárgya	Darab szám	Nettó egységár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó érték (Ft)
1.	1., 6922 Földeák, Petőfi Sándor utca 4. szám alatt lévő ingatlan villámvédelmi berendezésének javítása.	1	1.040.603	280.963	1.321.566
2.	2., A telephely kisfeszültségű erősáramú villamos berendezésének tűzvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése.	1	30.000.-	8.100	38.100
3.	3., A telephely villámvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése	1	14.000.-	3.780	17.780
Mindösszesen:			1.084.603	292.843	1.377.446

Alulírott MOLNÁR CSABA....., mint az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a kiírásban foglalt feltételeket elfogadom. A vállalt kötelezettségeket teljesítjük. Nem áll fenn összeférhetetlenség az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő cég között. Ajánlatunkat a projektre vonatkozó pályázati felhívásban foglalt előírásainak megfelelően készítettük el.

Az árajánlatunk érvényessége a kiállítástól számított 60 nap.

Kelt: Földeák, 2022.11.28.

PH.

MOLNÁR CSABA E.V.
6922 Földeák, Kossuth Lajos u. 14.
Adószám: 67054666-2-26
Nyilvántartási szám: 42943888
OTP 11735067-21241123

.....
cégszerű aláírás

KÖLTSÉGVETÉS FŐÖSSZESÍTŐ

Ssz.	*Megnevezés*		*Anyagköltség*	*Díjköltség*
1	Építmény közvetlen költségei		451 015	633 588
2.1	ÁFA vetítési alap		1 084 603	
2.2	ÁFA	27%	292 843	
3	**A munka ára (HUF)**		**1 377 446**	

MUNKANEM ÖSSZESÍTŐ

Ssz.	*Megnevezés*	*Anyagköltség*	*Díjköltség*
5	Építőgépek, szerszámok	0	63 888
71	Elektromos energiaellátás, villanyszerelés	451 015	569 700
	Összesen (HUF)	**451 015**	**633 588**

Ssz.	Tételszám / Tételkiírás	Egységre jutó Anyag	Egységre jutó Munkadíj	A tétel ára összesen Anyag	A tétel ára összesen Munkadí
1	***05-008-6.1.2*** Járműdaruval végzett munka. Karos emelő bérleti díja.				
	8 óra	0	7 986	**0**	**63 88**
	Munkanem összesen (HUF)			**0**	**63 88**

Ssz.	Tételszám / Tételkiírás	Egységre jutó Anyag	Egységre jutó Munkadíj	A tétel ára összesen Anyag	A tétel ára összesen Munkadí
1	*71-000-2.1 (ÖN)* Villámhárító leszerelése, felfogó vezeték				
	60 m	0	850	0	51 00
2	*71-000-2.3.1 (ÖN)* Villámhárító leszerelése, levezető vezeték leszerelése, téglafalról				
	36 m	0	500	0	18 00
3	*71-013-5.1-0310356 (ÖN)* Villám- és érintésvédelmi hálózat tartozékainak szerelése, felfogórúd szívócsúccsal, OBO 1 m-es acélrúd, 16 mm, köracél csatlakozóval, 101/F-1000, R.sz.: 5424100 és 5304105				
	1 db	13 231	12 350	13 231	12 35
4	*71-013-1.1.1-0811050* Villámhárító felfogóvezető szerelése, előre elkészített tartószerkezetre, sodronyból, kör- vagy laposacélból, meredek tetőn, tartóra szerelve, 60 mm²-ig, ACSR szabadvezeték sodrony acél-alumíniumból készült levezetőhöz, 50 mm²				
	95 m	768	1 500	72 960	142 50
5	*71-013-1.1.1-0310301 (ÖN)* Villámhárító felfogóvezető szerelése, előre elkészített tartószerkezetre, sodronyból, kör- vagy laposacélból, meredek tetőn, tartóra szerelve, 60 mm²-ig, OBO horganyzott köracél, 8 mm, RD8, R.sz.: 5021081				
	15 m	1 065	3 750	15 975	56 250
6	*71-013-10.3-0555090 (ÖN)* Villámvédelmi hálózat tartószerkezeteinek szerelése, felfogó- és/vagy levezető faszerkezethez rögzített bilinccsel, ELECTRAPLAN ZIN DJ 7 hd, felfogórúd tartó faszerkezetre, Cikkszám: 8586012250265				
	18 db	2 280	1 100	41 040	19 800
7	*71-013-5.10.2-0555288 (ÖN)* Villám- és érintésvédelmi hálózat tartozékainak szerelése, összekötő kapocs és csőkapocs áramvezetős kötéshez, 2 csavaros kapocs, ELECTRAPLAN ZIN DKS 01, átlós keresztkapocs 2xátm. 8-10mm, Cikkszám: 8586012251316				
	20 db	1 270	950	25 400	19 000
8	*71-013-5.10.2-0555310 (ÖN)* Villám- és érintésvédelmi hálózat tartozékainak szerelése, összekötő kapocs és csőkapocs áramvezetős kötéshez, 2 csavaros kapocs, ELECTRAPLAN ZIN SUP 2, univerzális csőbilincs atm 120m, Cikkszám: 8586012251197				
	24 db	1 428	950	34 272	22 800
9	*71-013-7.4 (ÖN)* Érintésvédelmi hálózat tartozékainak szerelése, nagykiterjedésű fémtárgy földelő kötése				
	6 db	3 364	2 100	20 184	12 600
10	*71-013-7.3-0310391 (ÖN)* Érintésvédelmi hálózat tartozékainak szerelése, épületgépészeti csőhálózat földelő kötése, OBO földelő bilincs, 2", csatlakoztatható vezetékkeresztmetszet 1x35 mm², R.sz.: 5050197				
	1 db	1 723	1 000	1 723	1 000
11	*71-013-5.5.1-0310372 (ÖN)* Villám- és érintésvédelmi hálózat tartozékainak szerelése, földelő rúd vagy cső, 4 m hosszúságig, OBO keresztföldelő, 3 m hosszú, 50x50 mm, köracél csatlakozóval, R.sz.: 5003040 és 5304105				
	6 db	24 160	19 300	144 960	115 800

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó Anyag	 Munkadíj	A tétel ára összesen Anyag	 Munkadí
12	*71-013-5.7 (ÖN)* Villám- és érintésvédelmi hálózat tartozékainak szerelése, feszítő-konzol elhelyezése alsó ponton				
	6 db	4 140	6 050	24 840	36 30
13	*71-013-5.8-0310381 (ÖN)* Villám- és érintésvédelmi hálózat tartozékainak szerelése, mérési hely kialakítása (vizsgáló összekötő), OBO vizsgáló összekötő, 2 csavaros, 8/10-es köracélhoz, R.sz.: 5315506				
	6 db	3 382	3 700	20 292	22 20
14	*71-013-5.6-0555394 (ÖN)* Villám- és érintésvédelmi hálózat tartozékainak szerelése, védőburkolat elhelyezése, ELECTRAPLAN ZIN OT, vezetékvédő cső Ø20mm, 1,7m, Cikkszám: 8586012251927				
	6 db	6 023	4 350	36 138	26 10
15	*71-013-9* Villám és érintésvédelmi mérés és jegyzőkönyv készítése				
	7 mp*	0	2 000	0	14 00
	Munkanem összesen (HUF)			**451 015**	**569 700**

Árajánlat

Ajánlatkérő:

Név: Földeák Községi Önkormányzat
Cím: 6922 Földeák, Szent László tér 1.
E-mail: foldeak@foldeak.hu
Adószám: 15354642-2-06

Ajánlattevő:

Név: Varga János e.v.
Cím: 6900 Makó, Fiumei u. 5.
Adószám:
E-mail: abakusz77@gmail.com

Ajánlat tárgya:

1., 6922 Földeák, Petőfi Sándor utca 4. szám alatt lévő ingatlan villámvédelmi berendezésének javítása.

2., A telephely kisfeszültségű erősáramú villamos berendezésének tűzvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése.

3., A telephely villámvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése

Ajánlati ár:

	Ajánlat tárgya	Darab szám	Nettó egységár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó érték (Ft)
1.	**1.**, 6922 Földeák, Petőfi Sándor utca 4. szám alatt lévő ingatlan villámvédelmi berendezésének javítása.	1	1.160.000.-	313.200.-	1.473.200.-
2.	**2.**, A telephely kisfeszültségű erősáramú villamos berendezésének tűzvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése.	1	30.000.-	8.100.-	38.100.-
3.	**3.**, A telephely villámvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése	1	20.000.-	5.400.-	25.400.-
Mindösszesen:			1.210.000.-	326.700.-	1.536.700.-

Alulírott Varga János, mint az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a kiírásban foglalt feltételeket elfogadom. A vállalt kötelezettségeket teljesítjük. Nem áll fenn összeférhetetlenség az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő cég között. Ajánlatunkat a projektre vonatkozó pályázati felhívásban foglalt előírásainak megfelelően készítettük el.

Az árajánlatunk érvényessége a kiállítástól számított 60 nap.

Kelt: Makó, 2011. 11. 21.

PH.

V+V Villanyszerelő Bt.
6900 Makó, Fiumei u. 5
Adószám: 21589051-2-06
Bsz.: 56800047-10003047

.....
cégszerű aláírás

Árajánlat

Ajánlatkérő:

Név: Földeák Községi Önkormányzat
Cím: 6922 Földeák, Szent László tér 1.
E-mail: foldeak@foldeak.hu
Adószám: 15354642-2-06

Ajánlattevő:

Név: Mihálka András e.v.
Cím: 5900 Orosháza, Kodály Zoltán u. 21.
Adószám:
E-mail: mbandika0208@gmail.com

Ajánlat tárgya:

1., 6922 Földeák, Petőfi Sándor utca 4. szám alatt lévő ingatlan villámvédelmi berendezésének javítása.

2., A telephely kisfeszültségű erősáramú villamos berendezésének tűzvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése.

3., A telephely villámvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése

Ajánlati ár:

	Ajánlat tárgya	Darab szám	Nettó egységár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó érték (Ft)
1.	**1.,** 6922 Földeák, Petőfi Sándor utca 4. szám alatt lévő ingatlan villámvédelmi berendezésének javítása.	1	1.300.000	351.000	1.651.000
2.	**2.,** A telephely kisfeszültségű erősáramú villamos berendezésének tűzvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése.	1	35.000	9.450	44.450
3.	**3.,** A telephely villámvédelmi megfelelőségét igazoló minősítő irat elkészítése	1	40.000	10.800	50.800
Mindösszesen:			1.375.000	371.250	1.746.250

Alulírott MIHÁLKA ANDRÁS, mint az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a kiírásban foglalt feltételeket elfogadom. A vállalt kötelezettségeket teljesítjük. Nem áll fenn összeférhetetlenség az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő cég között. Ajánlatunkat a projektre vonatkozó pályázati felhívásban foglalt előírásainak megfelelően készítettük el.

Az árajánlatunk érvényessége a kiállítástól számított 60 nap.

Kelt: 2022. 11. 28.

PH.

Mihálka András E. V.
5900 Orosháza, Kodály Z. u. 13.
Adószám: 78435207224
Nyilvántartási szám:35732687

.....
cégszerű aláírás